

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация среднего профессионального образования «Ижевский Финансово-юридический колледж»

УТВЕРЖДЕНО
Директором АНПОО СПО «ИФЮК»
Приказ № 3 от 28.02.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по воспитательной и социальной работе

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность структурного подразделения колледжа – Отдела воспитательной и социальной работе с обучающимися (далее-Отдел).

1.2. Отдел создан с целью организации воспитательной деятельности и социальной работы с обучающимися колледжа.

1.3. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией о правах ребенка, Федеральным законом от 24.06.1999г. № 120—ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Уставом колледжа, данным Положением и другими локальными актами.

1.4. Структурный состав Отдела и функции работников определяются организационно-управленческой структурой и соответствующими должностными обязанностями.

2. Цель и задачи Отдела

2.1. Основной целью деятельности отдела является организация эффективной системы воспитательной и социальной работы с обучающимися, направленной на развитие личности.

Задачи:

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающихся;
- формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;
- развитие активной жизненной позиции будущих специалистов;
- выработка у обучающихся навыков самостоятельности и конструктивного поведения;
- организация взаимодействия сообщества колледжа с государственными и иными учреждениями, средствами массовой информации, общественными организациями по вопросам активного и творческого участия обучающихся в общественной жизни района, города, Удмуртской Республики и Российской Федерации.

2.2. Организация работы по социальной адаптации обучающихся первого курса, деятельности по правовому воспитанию и профилактике асоциального поведения среди обучающихся, профилактике безнадзорности и правонарушений.

2.3. Развитие общественной активности в студенческой среде; поддержка самоорганизации обучающихся в решении важнейших проблем жизнедеятельности в колледже.

3. Функции отдела

3.1. Отдел под руководством руководителя Отдела осуществляет:

- планирование и организацию воспитательной работы с обучающимися колледжа в соответствии с календарным планом воспитательной работы;

- организацию и проведение культурно-массовых мероприятий, спортивных соревнований, конкурсов;
- организацию трудовой занятости и досуга обучающихся;
- выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально - опасном положении, организацию оказания им социально-психологической помощи;
- организацию социологических исследований, работы по профилактике асоциальных явлений в учебных группах;
- организацию и проведение лекций, бесед, в том числе с привлечением специалистов служб системы профилактики;
- оформление информационных стендов, выпуск стенных газет.

3.2. Организация деятельности отдела:

- заседания проводятся не реже 1 раза в один-два месяца по вопросам планирования, анализа эффективности и оценки деятельности отдела о проделанной работе, мониторинга результатов и т.д.;

- систематически информируется педагогический коллектив, родительская общественность о ходе и результатах воспитательной и профилактической работы в колледже.

3.3. Документация и отчетность подразделения:

- годовой и текущий планы работы, утвержденные директором колледжа;
- социальный паспорт учебных групп;
- протоколы Совета профилактики и др.

4. Права сотрудников Отдела

4.1. Сотрудники Отдела имеют право:

- получать от администрации и других структурных подразделений колледжа материалы и документацию (справки, информацию), необходимые для осуществления работы, входящей в компетенцию отдела;
- принимать участие в работе педагогического Совета колледжа. Совета обучающихся, Совета по профилактике колледжа и других органов самоуправления, а также в работе совещаний, на которых обсуждаются вопросы, имеющие отношение к внеучебной и воспитательной работе с обучающимися колледжа;
- представлять в различных органах по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы с обучающимися;
- готовить предложения руководству колледжа по созданию системы стимулирования преподавателей и обучающихся, активно участвующих в организации воспитательного процесса колледжа;
- посещать учебные занятия и внеаудиторные мероприятия колледжа.

5. Ответственность

5.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций отдела, определенных настоящим Положением, несет руководитель отдела.

5.2. Степень ответственности работников устанавливается должностными инструкциями и функциональными обязанностями.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с педагогическим Советом колледжа.

6.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководством ПОО.

6.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

6.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ПОО или иными локальными нормативными актами ПОО.

СОГЛАСОВАНО
педагогическим Советом
Протокол № 3 от 28.02.2024

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА проведена
Юрист И.А. Быков
22.02.2024.