

ПОЛОЖЕНИЕ **о постановке обучающихся на внутренний учет**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее-Положение) разработано в целях создания объективных условий для улучшения качества профилактической работы, усиления социальной и правовой защиты обучающихся в образовательной организации, ранней профилактики дезадаптации и девиантного поведения обучающихся.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.3. Положение регламентирует порядок постановки обучающихся на внутренний учет (внутриколледжный) и снятия с учета.

2. Основные цели и задачи, порядок постановки обучающихся на внутренний учет

2.1. Внутренний учет ведется с целью профилактики нарушений Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка обучающихся, дисциплинарных и противоправных проступков, дезадаптации и девиантного поведения обучающихся

2.2. Основные задачи:

- Предупреждение правонарушений и антиобщественных действий обучающимися;
- Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении либо несовершеннолетним, имеющим проблемы в обучении;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся.

2.3. Основанием для постановки на внутренний учет считаются:

- систематические пропуски учебных занятий без уважительных причин;
- систематическая неуспеваемость;
- социально опасное положение:
 - употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, алкогольной и спиртосодержащей продукции;
 - неоднократные нарушения или однократное грубое нарушение Устава, Правил внутреннего распорядка обучающихся;
 - совершение правонарушения, повлекшего меры административного воздействия;
 - постановка на учет в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.4. Постановка на внутренний учет обучающихся осуществляется на заседании Совета профилактики:

- при получении соответствующего постановления от Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
- на основании подтвержденных фактов по докладным и служебным запискам и/или

ходатайству администрации образовательной организации, куратора учебной группы, преподавателя, членов Совета обучающихся о дисциплинарных или противоправных нарушениях.

2.5. Обучающиеся ставятся на внутренний учет сроком на один учебный год.

3. Работа с обучающимися, состоящими на внутреннем учете

3.1. Куратор группы и руководитель отдела по воспитательной и социальной работе с обучающимся, состоящим на внутреннем учете, проводит непосредственную воспитательную работу в тесном взаимодействии с родителями обучающегося, представителями администрации, преподавателями.

3.2. С каждым обучающимся проводится индивидуальная работа:

- осуществление мониторинга и анализ посещаемости и успеваемости обучающегося;
- контроль поведения, соблюдения обучающимся положений Устава образовательной организации, Правил внутреннего распорядка, других локальных нормативных актов образовательной организации, приказов и распоряжений руководителя образовательной организации;

- вовлечение во внеурочную деятельность (в кружки, секции, организацию и проведение внеаудиторных мероприятий и т.д.);

- проведение индивидуальных профилактических и воспитательных бесед;

- оказание педагогической помощи в обучении;

- поддержание связи с другими субъектами профилактики (Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, инспекторами отдела по делам несовершеннолетних, отделом по делам молодежи, органами опеки и попечительства, органами социальной помощи и т.д.);

- поддержании связи с родителями обучающихся.

3.3. Куратор учебной группы отчитывается о проделанной работе руководителю отдела по воспитательной и социальной работе.

3.4. При необходимости к работе с обучающимся привлекаются психолог, социальный педагог.

4. Основания для снятия обучающихся с внутреннего учета

4.1. В начале каждого учебного года списки обучающихся, состоящих на внутреннем учете, пересматривают по инициативе руководителя отдела по воспитательной и социальной работе на заседании Совета профилактики.

4.2. Обучающиеся могут быть досрочно сняты с внутреннего учета решением Совета профилактики в связи с позитивными изменениями, сохраняющимися длительное время, за примерное поведение и активное участие в учебной, общественной, спортивной, творческой жизни образовательной организации на основании ходатайства группы/куратора учебной группы/ Совета обучающихся.

4.3. Также снимаются с внутреннего учета обучающиеся:

- окончившие образовательную организацию;
- отчисленные из образовательной организации;
- переведенные в другую образовательную организацию;
- по иным объективным причинам.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с педагогическим Советом, Советом обучающихся, Советом родителей.

5.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ПОО.

5.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

5.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ПОО и иными локальными нормативными актами ПОО.

СОГЛАСОВАНО
педагогическим Советом
Протокол № 3 от 28.02.2024

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 4 от 20.02.2024

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 2 от 20.02.2024

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА проведена
Юрист И.А. Быков
22.02.2024.