

Положение о порядке отчисления несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022г. № 762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 185 от 15.03.2013 г. «Порядок применения к обучающимся и снятия с них мер дисциплинарного взыскания» (далее-Порядок), Уставом колледжа и другими локальными актами.

1.2. Цель Положения - определить порядок отчисления несовершеннолетних обучающихся.

1.3. Задачи:

- определить основания для отчисления несовершеннолетних обучающихся;
- установить порядок отчисления в качестве меры дисциплинарного взыскания и по собственному желанию.

1.4. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается только с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

При отчислении по любым основаниям несовершеннолетнего, обучающегося по договору с полным возмещением затрат на обучение, заказчику возвращается остаток уплаченной суммы за вычетом фактически понесенных организацией затрат.

2. Основания и порядок отчисления несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания

2.1. Допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность (п.10 Порядка).

2.2. Принятию решения об отчислении несовершеннолетнего обучающегося из организации в качестве меры дисциплинарного взыскания должны предшествовать неоднократные меры педагогического воздействия (беседа, рассмотрение дисциплинарных проступков на заседании Совета профилактики, педагогического Совета, приглашение на беседу родителей, отправка писем родителям или опекунам, вынесение замечания, выговора и т.д.), имеющие документальное подтверждение (протоколы, приказы, уведомления о вручении письма, скрин-шоты переписки и т.п.).

2.3. Не допускается отчисление обучающегося во время его болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком (п.7 Порядка).

2.4. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания принимается педагогическим Советом. Мнение органов студенческого самоуправления и (или) родителей (законных представителей) должно быть учтено. Родители (законные представители) должны быть в обязательном порядке извещены об отчислении несовершеннолетнего.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», и иными федеральными законами, соответственно, и за получение несовершеннолетним общего образования. Родителям (законным представителям) предлагается заполнить заявление (Приложение 1) о взятии на себя обязательств дальнейшего трудоустройства или устройства на обучение в другую образовательную организацию и предоставления в колледж в срок до 10 дней подтверждающей этот факт справки.

2.6. При отказе родителя (законного представителя) от заполнения бланка заявления секретарем учебной части на бланке ставится соответствующая отметка.

2.7. Организация в срок не более 10 дней обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования: Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Ижевска или другого муниципального образования (Приложение 2). В Комиссию секретарем учебной части направляется письмо-извещение об отчислении, выписка из приказа/копия приказа об отчислении, заявление родителей и справка-подтверждение о трудоустройстве или начале обучения в другой образовательной организации (при наличии).

2.8. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать правомерность отчисления в установленном законом порядке.

3. Основания и порядок отчисления несовершеннолетнего обучающегося по собственному желанию

3.1. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося по собственному желанию (переезд, переход в другую образовательную организацию, финансовые сложности при обучении по договору с полным возмещением затрат на обучение и т.п.) возможен при наличии:

- заявления обучающегося;
- заявления родителя (законного представителя) (Приложение 1).

3.2. Родители (законные представители) должны дать согласие на отчисление обучающегося по собственному желанию и заполнить заявление о взятии на себя обязательств дальнейшего трудоустройства или устройства на обучение в другую образовательную организацию и предоставления в колледж в срок до 10 дней подтверждающей этот факт справки.

3.3. Организация в срок не более 10 дней обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования: Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации города Ижевска или другого муниципального образования (Приложение 2). В Комиссию секретарем учебной части направляется письмо-извещение об отчислении, выписка из приказа/копия приказа об отчислении, заявление родителей и справка-подтверждение о трудоустройстве или начале обучения в другой образовательной организации (при наличии).

3.4. При отказе родителя (законного представителя) от заполнения бланка заявления секретарем учебной части на бланке ставится соответствующая отметка.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с педагогическим Советом, Советом родителей и студенческим Советом колледжа.

4.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ПОО.

4.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

4.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ПОО и иными локальными нормативными актами ПОО.

СОГЛАСОВАНО
педагогическим Советом
Протокол № 3 от 28.02.2024

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 4 от 20.02.2024

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 2 от 20.02.2024

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА проведена
Юрист И.А. Быков
22.02.2024.

Директору АНПОО СПО «ИФЮК»
Дмитриеву М.В.

от _____
Ф.И.О. родителя, опекуна полностью

студента(ки) гр. _____

специальности

_____ Ф.И.О. студента

заявление

Прошу отчислить моего (мою) сына (дочь) _____

_____ с «_____» _____ 20__ г. из числа студентов
АНПОО СПО «ИФЮК» в связи _____

_____ .
Обязуюсь устроить для получения ^{указать причину} образования/трудоустроить ребенка в
_____ _{наименование учреждения}
в кратчайшие сроки.

Обязуюсь представить справку в АНПОО СПО «ИФЮК» об устройстве на
обучение/трудоустройстве в срок до 10 дней с момента устройства/трудоустройства.

«_____» _____ 20__ г.

подпись

В комиссию по делам
несовершеннолетних и
защите их прав
Администрации города Ижевска

город Ижевск
ул. Пушкинская, 276

АНПОО СПО "ИФЮК" информирует вас о том, что на основании приказа №
_____ от _____ 20__ г. из учреждения выбыл(а) несовершеннолетний(ая)

_____,
Ф.И.О. обучающегося

_____ года рождения, проживающий(ая) по адресу:

Получено заявление от _____ от _____ 20__ г.

указать степень родства, Ф.И.О. заявителя

(копия заявления прилагается).

Директор

М.В. Дмитриев