

ПОЛОЖЕНИЕ **о режиме занятий обучающихся**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Минпросвещения от 24.08.2022г. №762 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (далее – Порядок); Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (далее – Требования 1); Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. №2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" (далее – Требования 2), Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), Уставом колледжа и другими локальными актами.

1.2. Положение регламентирует режим занятий в колледже и определяет занятость обучающихся в период освоения основных профессиональных образовательных программ (далее-ОПОП).

2. Режим занятий

2.1. Образовательный процесс осуществляется в соответствии с рабочими учебными планами для каждой специальности, которые разрабатываются и утверждаются колледжем самостоятельно на основе ФГОС СПО. Ответственность за разработку учебных планов несет заместитель директора по учебной работе.

2.2. Сроки обучения по ОПОП СПО устанавливаются в соответствии с нормативными сроками их освоения, определяемыми ФГОС СПО.

2.3. Образовательная деятельность по ОПОП организуется в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами, графиком учебного процесса, в соответствии с которыми колледж составляет расписание учебных занятий по каждой образовательной программе.

2.4. Учебный год в колледже для обучающихся начинается 1 сентября и заканчивается в соответствии с графиком учебного процесса по каждой образовательной программе.

2.5. Продолжительность учебного года составляет 52 недели.

2.6. Образовательный процесс по очной форме обучения при освоении программ СПО организуется по периодам обучения:

-учебным годам (курсам);

-по семестрам (2 семестра в рамках курса).

2.7. В процессе освоения ОПОП обучающимся предоставляются каникулы общей продолжительностью от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее двух недель в зимний период.

2.8. В соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком до начала периода обучения формируется расписание учебных занятий для обучающихся по очной форме обучения и на сессию для обучающихся по заочной форме обучения.

Календарный учебный график разрабатывается 1 раз на учебный год.

В расписании содержится полная информация о времени, месте и виде занятий для каждой группы, с указанием кабинетов, изучаемых дисциплин и преподавателей, обеспечивающих проведение занятий.

Расписание аудиторных занятий обучающихся составляется с учетом утвержденных Правил внутреннего распорядка обучающихся (п.3) и Требований 1.

Внеаудиторные мероприятия проводятся в соответствии с Программой воспитания и календарным планом воспитательной работы.

2.9. Расписание учебных занятий разрабатывается диспетчером учебной части, утверждается директором.

2.10. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54/36 (в зависимости от образовательной программы) академических часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

2.11. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме обучения составляет не более 36 академических часов в неделю, при очной - заочной не более 16 часов в неделю, заочной – не более 160 часов в учебном году.

2.12. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия проводятся в форме пары - двух объединенных академических часов. Перерыв между академическими часами составляет 5 минут. Перерывы между парами составляют не менее 10 минут. Для отдыха, питания обучающихся и педагогических работников устанавливаются перерывы продолжительностью 20 минут.

В соответствии с Требованиями предусмотрены проветривания аудиторий во время перемен. Контроль за проведением режима проветривания возлагается на преподавателей, ведущих занятия в аудиториях.

2.13. В колледже устанавливаются основные виды учебных занятий - лекции, практические занятия, лабораторные работы, консультации, учебная и производственная практика и др. в соответствии с Порядком.

2.14. Численность обучающихся в группе определяется в соответствии с Требованиями 2. Учебные занятия могут проводиться с группами обучающихся меньшей численности. При проведении лабораторных и практических занятий, учебных занятий по дисциплинам, перечень которых устанавливается колледжем самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, учебная группа может делиться на подгруппы. Колледж вправе объединять группы обучающихся при проведении учебных занятий в форме лекций.

2.15. В период обучения в рамках дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» проводятся учебные сборы в соответствии с требованиями законодательства.

2.16. Объем часов на физическую культуру реализуется как за счет указанных в учебном плане обязательных часов, так и за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных секциях (при наличии требований ФГОС СПО).

2.17. Для обучающихся предусматриваются консультации в объеме из расчета 4 часа на обучающегося на каждый учебный год. Преподаватель проводит консультации во внеурочное время, исходя из резерва тарифицируемых ему консультаций.

2.18. Выполнение индивидуального проекта рассматривается как вид учебной работы по учебному предмету в рамках освоения предмета в соответствии с требованиями ФГОС СОО. Выполнение курсовой работы рассматривается как вид учебной работы по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу/профессиональному модулю и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение учебным планом.

2.19. Освоение ОПОП СПО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся. Формы, периодичность и

порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются учебным планом.

2.20. Колледж самостоятельно устанавливает систему оценок при промежуточной аттестации «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

2.21. Требования к проведению текущего контроля и проведение промежуточной аттестации обучающихся регулируется Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.

2.22. Порядок организации практик определяется Положением о практической подготовке обучающихся.

2.23. Освоение ОПОП СПО завершается Государственной итоговой аттестацией, которая является обязательной. Обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план, проходят государственную итоговую аттестацию.

2.24. В соответствии с Порядком содержание среднего профессионального образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение подлежит обязательному согласованию с педагогическим Советом, Советом обучающихся, Советом родителей.

3.2. Положение вступает в силу с даты его утверждения руководителем ПОО.

3.3. Положение утрачивает силу в случае принятия нового Положения.

3.4. Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, подлежат урегулированию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ПОО и иными локальными нормативными актами ПОО.

СОГЛАСОВАНО
педагогическим Советом
Протокол № 3 от 28.02.2024

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
Протокол № 4 от 20.02.2024

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей
Протокол № 2 от 20.02.2024

ПРАВОВАЯ ЭКСПЕРТИЗА проведена
Юрист И.А. Быков
22.02.2024.